

PLAN DE MODERNIZACIÓN DA XUSTIZA



Aprobado polo Pleno
do Consello Xeral do Poder Xudicial
de 12 de novembro de 2008

- **1^a PARTE:**

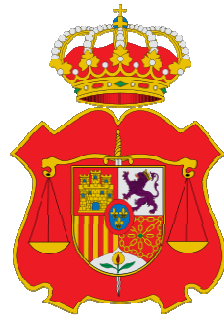
- Plan de Modernización da Xustiza
- Integral

- **2^a PARTE:**

- Plan de Actuación Inmediata para a Mellora da Xustiza
- Actuacións a curto prazo



1^a PARTE:
PLAN DE MODERNIZACIÓN
DA XUSTIZA



CONSELLO XERAL DO PODER XUDICIAL

1.- IMPLANTACIÓN DA OFICINA XUDICIAL

- 1.1) Organización da implantación
- 1.2) Estrutura
- 1.3) Medios persoais
- 1.4) Medios materiais
- 1.5) Outros elementos

2. REESTRUTURACIÓN DA PLANTA E DEMARCAÇÃO XUDICIAL

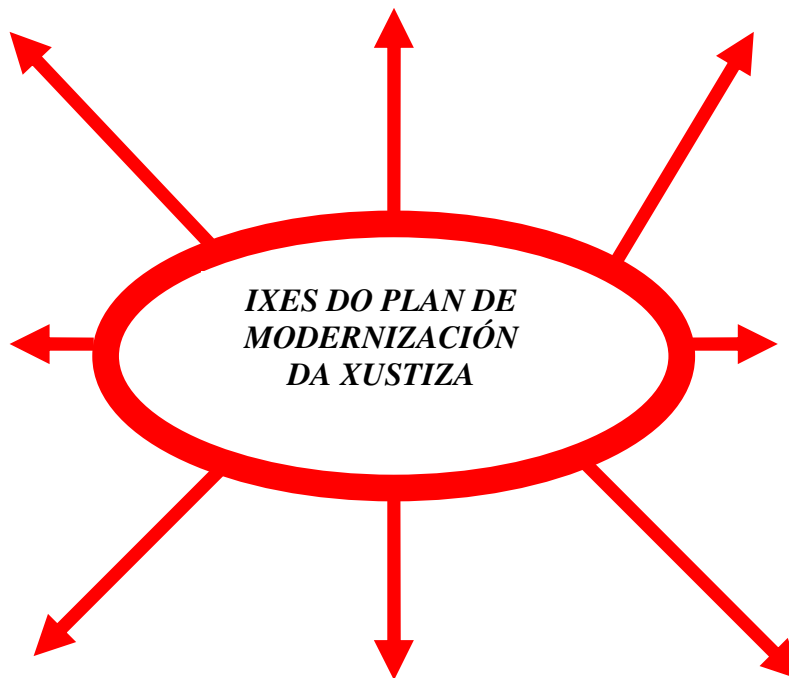
- 2.1) Estudio carga traballo
- 2.2) Novo mapa xudicial
- 2.3) Outros elementos

3. APLICACIÓN DAS NOVAS TECNOLOXÍAS (E-XUSTIZA)

- 3.1) Compartir información (interoperabilidade)
- 3.2) Transparencia e accesibilidade con cidadán (Lei 11/2007)
- 3.3) Mellora organización e oficina xudicial
- 3.4) Mellora instrumentos para política xudicial
- 3.5) Medios técnicos sala vistas

4.- EFECTIVIDADE DAS MEDIDAS DA CARTA DEREITOS E DO PLAN DE TRANSPARENCIA XUDICIAL

- 4.1) Organización das medidas
- 4.2) Xustiza máis transparente
- 4.3) Xustiza máis comprensible
- 4.4) Xustiza máis atenta
- 4.5) Xustiza adaptada a persoas vulnerables
- 4.6) Protección de datos persoais



5.- SEGUIMENTO E MELLORA DA ACTIVIDADE DOS ÓRGANOS XUDICIAIS

- 5.1) Seguimento e control da actividade
- 5.2) Incentivos á actividade xudicial
- 5.3) Racionalización da interinidade
- 5.4) Xestión de recursos humanos

6.- IMPULSO DAS REFORMAS PROCESUAIS

- 6.1) Xuízos rápidos civís
- 6.2) Novo proceso penal
- 6.3) Mediación civil e penal
- 6.4) Procesos civís normas UE
- 6.5) Reformas redución litixiosidade
- 6.6) Dobre instancia penal
- 6.7) Reforma casación civil
- 6.8) Órganos específicos asuntos menores
- 6.9) Desxudicialización Rexistros Civís

7.- ESTATUTO DO XUÍZ

- 7.1) Estrutura carreira xudicial e promoción profesional
- 7.2) Nomeamentos e provisión de destinos
- 7.3) Protección social do Xuíz
- 7.4) Retribucións
- 7.5) Substitucións
- 7.6) Relación Xuíz-órganos de goberno
- 7.7) Relación CXPX-Asociacións

8.- ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DO ESTADO

- 8.1) Salas de Goberno
- 8.2) Comunidades Autónomas
- 8.3) Linguas oficiais

1.- IMPLANTACIÓN DA OFICINA XUDICIAL

1.1) Organización da implantación	1.1.1.- Programación da implantación xeneralizada en todos os territorios
	1.1.2.- Definición e implantación homoxénea dos servizos comúns procesuais
	1.1.3.- Impulso das reformas procesuais
	1.1.4.- Mecanismos de colaboración entre institucións
1.2) Estrutura	1.2.1.- UPAD
	1.2.2.- Servizos Comúns Procesuais
	1.2.3.- Unidades Administrativas
1.3) Medios Persoais	1.3.1.- Funciones do Xuíz
	1.3.2.- Funciones do Secretario Xudicial
	1.3.3.- Funciones Corpos Funcionarios
	1.3.4.- Relacións Postos de Traballo
1.4) Medios Materiais	1.4.1.- Arquitectura xudicial
	1.4.2.- Adaptación sistemas xestión procesual
	1.4.3.- Itineración expedientes xudiciais
1.5) Outros elementos	1.5.1.- Inspección da oficina xudicial
	1.5.2.- Mecanismos de coordinación e de solución de conflitos
	1.5.3.- Formación

2.- REESTRUTURACIÓN DA PLANTA E DEMARCACIÓN XUDICIAL

2.1) Carga de traballo	2.1.1.- Estudio serio e razoable da carga de traballo
2.2) Novo mapa xudicial	2.2.1.- Número e tipo de órganos xudiciais
	2.2.2.- Previsión de prazas necesarias nunha programación de 5 anos, que teña en conta as prazas de nova creación, as xubilacións e as baixas previsibles tanto temporais como definitivas
	2.2.3.- Redistribución dos órganos xurisdicionais
2.3) Outros elementos	2.3.1.- Xuíces Volantes adscritos aos tribunais Superiores de Xustiza, con número suficiente para garantir as substitucións
	2.3.2.- Reflexión sobre a reestruturación dos órganos unipersoais e a súa substitución por Tribunais cunha organización de tipo funcional, dotados do número suficiente de Xuíces (mellor adaptación de cadro de persoal a necesidades, evitación dos problemas derivados de vacancia, asignación de asuntos obxectiva e con garantía de xuíz natural predeterminado pola Lei)

3.- APLICACIÓN NOVAS TECNOLOXÍAS (E-XUSTIZA)

3.1) Compartir información (interoperabilidade)	3.1.1.- Interoperabilidade interna (entre órganos xudiciais):
	<ul style="list-style-type: none"> • Dentro dun sistema de xestión procesual: itineración de asuntos, recursos, exhortos • Entre sistemas de xestión procesual: compatibilidade • Protocolos unificados de Rexistro e Arquivo
	3.1.2.- Interoperabilidade externa:
	<ul style="list-style-type: none"> • Con outras Administracións e entidades. Optimización do Punto Neutro Xudicial (PNX) • Con cidadáns e profesionais
	3.1.3.- Conexión con Fiscalías
	3.1.4.- Conexión segura con Forzas e Corpos de Seguridade do Estado (recepción electrónica de atestados, comunicación electrónica bidireccional, emisión electrónica de ordes de busca e captura e a súa gravación, coñecemento por cada órgano xudicial das ordes de busca e captura emitidas por el e pendentes de execución)
3.2) Transparencia e accesibilidade (cidadán-Lei 11/2007)	3.2.1.- Instrumentos Web:
	<ul style="list-style-type: none"> • Transparencia • Mellora do acceso á xustiza • Emprego das linguas oficiais • Formularios dixitais
	3.2.2.- Actos con efectos xurídicos mediante TIC
3.3) Mellora da organización e da oficina xudicial	3.3.1.- Expediente electrónico e carpetas electrónicas de proba
	3.3.2.- Comunicacións electrónicas e presentación electrónica de escritos. Sinatura dixital
	3.3.3.- Revisión da xeneralización e emprego das aplicacións procesuais
	3.3.4.- Sistemas de xestión procesual: fortalecemento da xestión e control eficaz da oficina xudicial polos seus responsables
	3.3.5.- Xestión informatizada dos órganos de goberno interno de Xulgados e Tribunais
	3.3.6.- Dixitalización de arquivos xudiciais
	3.3.7.- Escaneado de escritos e documentos non electrónicos
3.4) Mellora instrumentos para política xudicial	3.4.1.- Estatística vinculada ao sistema de xestión procesual
	3.4.2.- Instrumentos de medición da actividade dos órganos xudiciais
3.5) Medios técnicos para a sala de vistas	3.5.1.- Gravación das vistas en todas as ordes xurisdicionais
	3.5.2.- Sistemas de videoconferencia
	3.5.3.- Proxección de documentos escritos e audiovisuais

4.- EFECTIVIDADE DAS MEDIDAS DA CARTA DE DEREITOS E DO PLAN DE TRANSPARENCIA XUDICIAL	
4.1) Organización das medidas	4.1.1.- Carta de Dereitos: Programa de actuación da mellora da calidade do servizo público da xustiza na súa relación cos cidadáns
	4.1.2.- Programa de implantación do Plan de Transparencia Xudicial
4.2) Xustiza máis transparente	4.2.1.- Información xenérica procedementos xudiciais
	4.2.2.- Información actividade órganos xurisdicionais
	4.2.3.- Información normativa
	4.2.4.- Información estado do proceso a quen ten interese lexítima
4.3) Xustiza máis comprensible	4.3.1.- Termos en actos procesuais escritos
	4.3.2.- Linguaxe en vistas e comparecencias
	4.3.3.- Formularios
4.4) Xustiza máis atenta	4.4.1.- Trato, atención personalizada e identificación
	4.4.2.- Puntualidade e carácter menos gravoso da comparecencia
	4.4.3.- Protección de testemuñas e vítimas
	4.4.4.- Atención a persoas que non falen ou non entendan a lingua do órgano xudicial
4.5) Xustiza adaptada a persoas vulnerables	4.5.1.- Vítimas do delito
	4.5.2.- Menores
	4.5.3.- Persoas con discapacidade
	4.5.4.- Inmigrantes
4.6) Protección	4.6.1.- Arquivos en soporte papel
	4.6.2.- Arquivos informatizados
	4.6.3.- Publicidade de sentencias de datos persoais
	4.6.4.- Publicidade de acordos do CXPX e de órganos de goberno interno de Xulgados e Tribunais

5.- SEGUIMIENTO E MELLORA DA ACTIVIDADE DOS ÓRGANOS XUDICIAIS

5.1) Seguimento e control da actividade xudicial	5.1.1.- Instrumentos de estatística: homoxeneización e subministro de datos en tempo real
	5.1.2.- Reorientación da Inspección cara ao diagnóstico de problemas e as propostas de solucións (auditorías de funcionamento)
	5.1.3.- Programa de detección precoz e actuación urxente en órganos con problemas
	5.1.4.- Reformulación do sistema de valoración da actividade xurisdiccional, desvinculándoo do produtivismo e, no posible, da remuneración
	5.1.5.- Programa de avaliación da calidade da xustiza, incluíndo unha reflexión sobre a conveniencia de verificacións externas da calidade
5.2) Incentivos á actividade xudicial	5.2.1.- Programa de incentivos para Xuíces, Secretarios Xudiciais e Funcionarios da Administración de Xustiza
	5.2.2.- Modelos de calidade e recoñecemento público
	5.2.3.- Participación en programas internacionais que premien as boas prácticas en calidade da xustiza
5.3) Racionalización da interinidade (Xuíces, Secretarios e Funcionarios)	5.3.1.- Formación adecuada, incluíndo no seu caso programas de formación especializada en colaboración cos servizos de emprego antes do nomeamento
	5.3.2.- Racionalización da bolsa de interinos, con valoración da experiencia para postos concretos e informe preceptivo do órgano no que traballou, reducindo no posible a rotación
	5.3.3.- Designación áxil de interinos
5.4) Funcionarios ao servizo da Administración de Xustiza: xestión de recursos humanos	5.4.1.- Inmediata cobertura de vacantes
	5.4.2.- Programación a 5 anos das prazas necesarias
	5.4.3.- Bolsa de titulares en previsión da cobertura de baixas e substitucións
	5.4.4.- Mobilidade funcional e xeográfica limitada

6.- IMPULSO DAS REFORMAS ORGÁNICAS E PROCESUAIS

6.1) Xuízos rápidos civís

6.2) Novo proceso penal

6.3) Mediación civil e penal

6.4) Procesos civís regulados en normas da UE

6.5) Reformas para a redución da litixiosidade:

- Ampliación do procedemento monitorio
- Limitación de recursos
- Órganos de reclamación administrativa
- Etcétera

6.6) Dobre instancia penal

6.7) Reforma da casación civil

6.8) Órganos específicos para resolución de conflitos menores

6.9) Desxudicialización dos Rexistros Civís

6.10) Desenvolvemento das previsións estatutarias

7.- ESTATUTO DOS MEMBROS DA CARREIRA XUDICIAL

7.1) Estrutura da carreira xudicial e promoción profesional	7.1.1.- Carreira xudicial: estrutura e modelo de acceso
	7.1.2.- Flexibilización do cambio de orde xurisdiccional.
	7.1.3.- Supresión traslado forzoso por ascenso
	7.1.4.- Especialización
	7.1.5.- Promoción profesional efectiva
	7.1.6.- Reflexión sobre unha posible estrutura funcional dos órganos xudiciais unipersoais dunha mesma circunscrición
7.2) Nomeamentos e provisión de destinos	7.2.1.- Réxime de provisión de destinos
	7.2.2.- Efectos da prestación de servizos na mesma orden xurisdiccional durante un período de tempo para a provisión de destinos (esixencia de tempo “inmediatamente anterior”)
	7.2.3.- Nomeamentos discrecionais. Criterios e procedemento
	7.2.4.- Transparencia na provisión de destinos e nos nomeamentos discrecionais
7.3) Protección social do Xuíz	7.3.1.- Efectiva conciliación vida laboral e familiar
	7.3.2.- Sistema de prevención de riscos laborais
	7.3.3.- Xubilación por idade e por incapacidade
	7.3.4.- Xubilación parcial por idade ou por incapacidade
	7.3.5.- Revisións médicas periódicas
	7.3.6.- Vacacións
	7.3.7.- Seguro de responsabilidade civil e defensa xurídica
7.4) Retribucións	7.4.1.- Adecuación de retribucións
	7.4.2.- Réxime de retribución das gardas
	7.4.3.- Marco de negociación con Ministerio de Xustiza
7.5) Substitucións	7.5.1.- Réxime de substitucións por membros da carreira xudicial
	7.5.2.- Réxime de substitucións por Xuíces substitutos e Maxistrados suplentes
	7.5.3.- Reflexión sobre existencia de prazas xudiciais para substitucións; e sobre Xuíces “volantes” adscritos a Presidentes TSX para cobertura de vacantes
7.6) Relación Xuíz-órganos de goberno	7.6.1.- Plan de transparencia CXPX
	7.6.2.- Solicitudes de Xuíces ao CXPX e a órganos de goberno interno de Xulgados e Tribunais: firma dixital, correo electrónico “@poderjudicial.es”
	7.6.3.- Réxime de publicidade dos acordos do CXPX e das Salas de Goberno
	7.6.4. Optimización da “Extranet de Xuíces e Maxistrados” e do correo electrónico “@poderjudicial.es”
	7.6.5.- Tramitación electrónica dos expedientes en órganos de órganos de goberno
7.7) Relación CXPX-Asociacións	7.7.1.- Regulamento de Asociacións

8.- ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO

8.1) Salas de Gobierno de Tribunais Superiores de Xustiza	8.1.1.- Desconcentración do CXPX a favor das Salas de Gobierno
	8.1.2.- Reforzo das Salas de Gobierno
	8.1.3.- Competencias das Salas de Gobierno para a revisión e execución da planta, cando non comporte reformas lexislativas
8.2) Comunidades Autónomas	8.2.0.- Desenvolvemento de previsións estatutarias
	8.2.1.- Plenas competencias en materia de persoal ao servizo da Administración de Xustiza do Libro VI LOPX, coas excepcións que procedan para garantir a homoxeneidade: temario único, traslado, así como procedemento disciplinario e tipificación de infraccións común
	8.2.2.- Propiciar a participación das CCAA nas contas de depósitos e consignacións na forma prevista nos Estatutos de Autonomía
	8.2.3.- Competencia das CCAA en materia de Xulgados de Paz e de pequenas reclamacións
8.3) Linguas oficiais	8.3.1.- Garantía dos dereitos lingüísticos dos cidadáns (Carta Europea das linguas rexionales ou minoritarias)

CALENDARIO

Medidas a curto prazo	31-5-2009
Medidas a medio prazo	31-5-2010
Medidas a longo prazo	31-12-2011
Revisión da aplicación	Final do período do actual mandato do CXPX

2^a PARTE:
PLAN DE ACTUACIÓN
INMEDIATA



CONSELLO XERAL DO PODER XUDICIAL

PLAN DE ACTUACIÓN INMEDIATA PARA A MELLORA DA XUSTIZA

NATUREZA:

* Actuacións a curto prazo

* Dobre ámbito:

- Área de competencias
CXPX: adopción de
medidas

- Áreas propias de
institucións con
competencias sobre
medios materiais e
persoais: impulso de
actuacións

IMPULSO E

COORDINACIÓN

TRABALLOS CXPX:

* Comisión de
Modernización e
Informática

CONTIDO:

- * A) Coordinación de programas e aplicacións informáticas estatais e autonómicas
- * B) Mellora de sistemas informáticos de xestión procesual
- * C) Redución e formación de funcionarios interinos, introducindo melloras urxentes na xestión do persoal da Administración de Xustiza, que contribúan a unha maior eficacia do servizo público
- * D) Impulso das medidas necesarias para unha efectiva conciliación da vida laboral e familiar
- * E) Fomento na adopción de sistemas de prevención de riscos laborais, que cumpran cos preceptos de salubridade e seguridade no traballo
- * F) Outras actuacións a curto prazo

A) Coordinación de programas e aplicacións informáticas estatais e autonómicas

*** Finalidades:**

- Garantir a efectividade do Test de Compatibilidade aprobado polo Pleno do CXPX o 12 de abril de 2007

*** Actuacións:**

- A.1) Informe sobre a aplicación do Test de Compatibilidade
- A.2) Programa de medidas para a efectividade do Test de Compatibilidade

B) Mellora de sistemas informáticos de xestión procesual

*** Finalidades:**

- Obrigatoriedade do emprego dos sistemas de xestión procesual por parte dos seus usuarios
- Establecemento dos estándares mínimos de homoxeneidade que deben cumprir estes sistemas
- Normalización: homoxeneidade de rexistro de datos, trámites, resolucións
- Control e seguimento: aumento da eficacia na xestión e control das tarefas na oficina xudicial por parte dos seus responsables; control de prazos e alarmas
- Estatística: adaptación dos sistemas de xestión procesual para permitir un adecuado tratamento estatístico dos datos
- Mellora da relación con cidadáns e profesionais: acceso ao asunto para consulta do seu estado, notificacións, presentación de escritos
- Mellora da protección de datos de carácter persoal

*** Actuacións:**

- B.1) Reforma do Regulamento 1/2005, dos Aspectos Accesorios das Actuacións Xudiciais, en relación con aqueles elementos que sexan necesarios para a efectividade das anteriores finalidades de mellora dos sistemas informáticos de xestión procesual
- B.2) Informe sobre o funcionamento dos sistemas de xestión procesual en relación cos puntos anteriores: diagnóstico e propostas de mellora
- B.3) Seguimento das propostas de mellora

C) Redución e formación de funcionarios interinos, introducindo melloras urxentes na xestión do persoal da Administración de Xustiza, que contribúan a unha maior eficacia do servizo público

*** Finalidades:**

- Procurar a inmediata cobertura das prazas vacantes
- Proporcionar unha formación adecuada
- Racionalizar a bolsa de interinos
- Garantir a designación áxil de interinos

*** Actuacións:**

- C.1) Informe sobre a situación dos funcionarios interinos
- C.2) Programa de mellora da xestión dos funcionarios interinos

D) Impulso das medidas necesarias para unha efectiva conciliación da vida laboral e familiar

*** Finalidades:**

- Adaptar o estatuto da carreira xudicial ás melloras da Función Pública en materia de conciliación da vida laboral e familiar, tendo en conta as singularidades propias da función xurisdiccional
- Facilitar o acceso ás actividades de formación dos membros da carreira xudicial con cargas familiares

*** Actuacións:**

- D.1) Impulso da reforma do Regulamento 1/1995, de Carreira Xudicial, para adaptalo á normativa da función pública
- D.2) Informe sobre medidas para facilitar a participación nas actividades formativas de persoas con cargas familiares; e posterior incorporación das medidas ao Plan de Formación
- D.3) Informe sobre a supresión do traslado forzoso por ascenso e as súas consecuencias

E) Fomento na adopción de sistemas de prevención de riscos laborais, que cumpran cos preceptos de salubridade e seguridade no traballo

*** Finalidades:**

- Establecer un sistema de prevención de riscos laborais: medidas necesarias para promover a seguridade e saúde no traballo dos Xuíces e Maxistrados, aplicando os criterios e principios da Lei 31/1995, de Prevención de Riscos Laborais, ás peculiaridades organizativas e singulares características das funcións que teñen encomendadas.
- Mellorar o nivel de protección dos membros da carreira xudicial nos supostos de enfermidades profesionais.
- Realizar unha reflexión sobre a xubilación por incapacidade

*** Actuacións:**

- E.1) Elaboración dun Plan de Prevención de Riscos Laborais
- E.2) Creación dunha comisión de seguridade e saúde no traballo, coa participación das Asociacións Xudiciais
- E.3) Listado de Enfermidades Profesionais dos Xuíces e Maxistrados
- E.4) Estudio sobre o tratamento xurídico das enfermidades profesionais: reformas normativas para mellorar o nivel de protección
- E.5) Estudio sobre a xubilación por incapacidade

F) Other measurements

*** Finalidade:**

- Realizar e impulsar unha serie de actuacións a curto prazo do Plan de Modernización da Xustiza

*** Actuacións:**

- F.1) Aprobación do Regulamento de Asociacións
- F.2) Aprobación de criterios guía para os nomeamentos pendentes
- F.3) Impulsar a reforma da normativa sobre retribucións coa finalidade de propiciar a súa desvinculación da produtividade
- F.4) Establecer criterios para a nova Inspección
- F.5) Propiciar os impulsos necesarios para a implantación da nova oficina xudicial
- F.6) Impulsar o establecemento dunha rede de videoconferencias
- F.7) Desconcentración do CXPX nas Salas de Goberno dos Tribunais Superiores de Xustiza.
- F.8) Reforzo de Salas de Goberno: dotación adecuada de medios persoais e materiais, implementación do sistema de xestión informatizada, incluíndo un enlace dixital co CXPX para a remisión/recepción de informes, acordos...
- F.9) Utilización da sinatura dixital nas relacións de Xuíces e Maxistrados co CXPX: efectividade da dotación de sinatura dixital aos membros da carreira xudicial, e adecuación do Rexistro do CXPX
- F.10) Páxina web [www.poderjudicial.es] nas distintas linguas oficiais
- F.11) Propiciar a participación das CCAA nas contas de depósitos e consignacións na forma prevista nos Estatutos de Autonomía